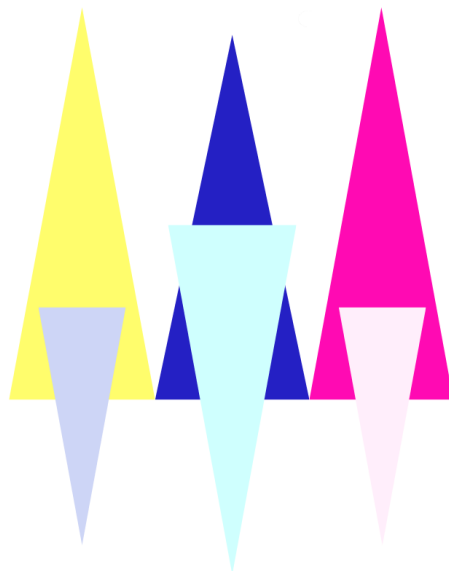


# Formation à la méthode Mindcercle

*(Coachs - Consultants en bilan de compétences - Formateurs -  
Thérapeutes - Ecoles - Associations - Particuliers – RH -  
Organismes publics)*



## Plaquette de présentation

17/06/2024 (date de mises à jour)

MINDCARA SASU- Siège social – 7 rue Jean Mermoz 44230 Saint-Sébastien-sur-Loire

<https://www.mindcara.fr/> - [contact@mindcara.fr](mailto:contact@mindcara.fr)

Numéro de SIRET : 909 136 855 000 14 – Non assujetti à la TVA – NDA : 52440988444 (Ne vaut pas agrément d'état)

Banque : TIIME -BIC- TRZOFR21XXX -IBAN - 16798000010000784442710

Copyright © Tous droits réservés

Toute représentation ou reproduction intégrale ou partielle, faite sans le consentement des auteurs ou de ses ayants droit ou ayants cause est, illicite. Il en est de même pour la traduction, l'adaptation ou la transformation, l'arrangement ou la reproduction par un art ou un procédé quelconque (art. L. 122-4 du CPI).



## Formation Mindcercle



DECOUVRIR UNE METHODE INNOVANTE

17/06/2024 (mise à jour du document)

MINDCARA SASU- Siège social – 7 rue Jean Mermoz 44230 Saint-Sébastien-sur-Loire

<https://www.mindcara.fr/> - [contact@mindcara.fr](mailto:contact@mindcara.fr)

Numéro de SIRET : 909 136 855 000 14 – Non assujetti à la TVA – NDA : 52440988444 (Ne vaut pas agrément d'état)

Banque : TIIME -BIC- TRZOFR21XXX -IBAN - 16798000010000784442710

Copyright © Tous droits réservés

Toute représentation ou reproduction intégrale ou partielle, faite sans le consentement des auteurs ou de ses ayants droit ou ayants cause est, illicite. Il en est de même pour la traduction, l'adaptation ou la transformation, l'arrangement ou la reproduction par un art ou un procédé quelconque (art. L. 122-4 du CPI).

## SOMMAIRE



Avant-propos



Pourquoi se former à la méthode Mindcercle ?



Parcours et expertise



Compétences



Charte Mindcara



Contenu de la formation

Coco Chanel résume bien l'innovation avec cette citation « Pour être irremplaçable, il faut être différente ».

- \* Apprendre de nouvelles **méthodes pour introduire de nouveaux concepts**, c'est tout ce que je vous propose avec **la méthode Mindcercle\*** !
- \* Pour **simuler un cerveau**, il faut le nourrir de **nouveautés**, et dans le cadre professionnel, faire que les **acquisitions** se transforment en **pépites** aux bénéfices de l'individu et du groupe.
- \* **La méthode Mindcercle** offre une vision simple, ludique et efficace pour **mobiliser les ressources** qui généreront des **résultats pérennes**.

Bonjour, Je suis Stéphanie Febvre praticienne en bilan de compétences, coach professionnel et **formatrice** !

Je suis animée par une idée, celle de vous permettre d'apprendre une méthode innovante pour renforcer le panel de vos outils et proposer un autre angle de vision aux personnes où élèves que vous accompagnez.

Coco Chanel résume bien l'innovation avec cette citation « Pour être irremplaçable, il faut être différent(e) ».

Au plaisir de vous accompagner







## Pourquoi une formation dédiée aux professionnels ?

### CONNECTER ET LIBERER LES RESSOURCES



#### Une formation pour vous professionnels parce que :

- > Vous souhaitez **innover avec une méthode efficace** et porteuse de résultats
- > Pour vous **utiliser un outil qui peut s'avérer être bien plus qu'un moyen** s'il peut permettre aux personnes que vous accompagnez d'évoluer et de s'épanouir
- > Vous souhaitez **libérer les ressources et responsabiliser** les personnes que vous formez et accompagnez
- > Vous souhaitez développer la gouvernance de vos pensées dans les sphères personnelles où professionnelles

### DEVELOPPER VOS COMPETENCES

- > Pour apprendre une nouvelle méthode et innover
- > Apprendre à segmenter les pensées pour profiler des résultats signifiant que ce soit dans l'organisation professionnelle ou personnelle
- > Vous souhaitez connaître les techniques qui auront un effet dominos quels que soient les domaines d'activités



### Une expertise qui assure un accompagnement de qualité

Mindcara portée et développée par Stéphanie FEBVRE dispose d'une riche expérience dans le milieu de l'informatique où elle a œuvré en tant qu'ingénieur commerciale et responsable de pôle pendant 19 ans. Son expertise en matière d'accompagnement et de formation m'a permis d'appréhender facilement la reconversion au métier de coach, de formatrice et de praticienne en bilan de compétences.

Ces études et formations sont régulières, ainsi, elle dispose :

- > D'une certification de coach titré RNCP - MHD
- > D'un master coach d'équipe - Orgachange
- > D'une certification à la formation d'équipe - Orgachange
- > D'une certification de praticien en bilan de compétences – Com C France
- > D'une certification base te technicien PNL – Paul pyronnet

Outre ces éléments d'informations, Mindcara c'est aussi la création d'outils, ainsi depuis 2023, la méthode Mindcerclé développé et créé par Stéphanie Febvre est déposé à l'INPI. C'est aujourd'hui un outil reconnu et recommandé.

### Des solutions pour répondre aux besoins d'accompagnement

Mindcara SASU créé par Stéphanie FEBVRE en 2021 dont le siège se trouve 7 rue Jean Mermoz 44230 Saint-Sébastien-sur-Loire. Praticienne en bilan de compétences, coach professionnel et formatrice Stéphanie FEBVRE est présente en région Loire-Atlantique en présentiel et évolue sur toute la France à distance en visio-conférence.

Mindcara organisme de formation répond aux professionnels et aux particuliers :

- |   |  |
|---|--|
| > Bilan de compétences                      | ⇒ Transition professionnelle               |
| > Coaching professionnel                    | ⇒ Développement des potentiels             |
| > <b>Formations pour les professionnels</b> | ⇒ <b>Développer de nouvelles pratiques</b> |
| > Formation d'équipe                        | ⇒ Libérer l'intelligence collective        |



## Compétences

### Formatrice -

Formée aux techniques pour appréhender correctement la formation.

### Techniques :

- > Maîtrise du sujet avec une connaissance approfondie et actualisée sur les outils issus de la systémie, du DISC, de l'analyse transactionnelle, de la PNL. Utilisation de la méthode MINDCERCLE
- > Capacité à structurer le Contenu avec la méthode MINDCERCLE
- > Utilisation d'outils Pédagogiques pour faciliter l'apprentissage "supports visuels, jeux interactifs"
- > Création de Matériel Pédagogique : Conception des supports de cours. Questionnaire pré et post formation, feuille d'émargement, bilan des acquis et des axes d'amélioration

### Moyens pédagogiques :

- > Communication claire et Adaptée : Transmettre des informations de manière claire, concise et adaptée au public visé.
- > Facilitation de l'apprentissage : Stimuler l'engagement des apprenants,
- > Adaptabilité pédagogique : Méthode d'enseignement aux différents styles d'apprentissage et aux besoins spécifiques des apprenants.
- > Évaluation et feedback : Évaluer les progrès des apprenants de manière constructive et à fournir un feedback pour favoriser l'amélioration continue.

#### Relationnelles :

- > Empathie et sens de l'Écoute des besoins et des préoccupations des apprenants pour un accompagnement de qualité.
- > Gestion de groupe : Créer et maintenir un climat de confiance et de respect au sein du groupe.
- > Capacité à motiver : Inspirer, motiver et encourager les apprenants à persévérer dans leur apprentissage.
- > Gestion des conflits : Gérer les éventuels conflits ou tensions au sein du groupe pour maintenir un environnement propice à l'apprentissage.

#### Organisationnelles :

- > Planification et gestion du Temps : Organiser efficacement le temps de formation et respecter le programme établi.
- > Flexibilité et adaptabilité : Capacité à s'adapter aux imprévus et modifier la méthode si nécessaire pour répondre aux besoins du groupe.
- > Rétroplanning et Évaluation : Evaluer l'efficacité de la formation et ajuster le contenu ou la méthode en conséquence pour améliorer l'expérience d'apprentissage.

### ACCUEIL ET MATERIELS PEDAGOGIQUES

- > Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- > Documents supports de formation projetés et/ou remis à l'issue de la formation
- > Alternance d'exposés théoriques et de pratique
- > Étude de cas concrets et échanges
- > Quizz en salle
- > Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation
- > Etude des outils

### DISPOSITIF DE SUIVI D'EXECUTION ET D'EVALUATION

- > Feuilles de présence.
- > Questions orales ou écrites (QCM).
- > Mises en situation.
- > Formulaires d'évaluation de la formation.
- > Évaluation avec des séries de questions et pratiques d'exercices



## Charte Mindcara

### ETHIQUE

L'accompagnement rend le bénéficiaire acteur de sa formation :

- > Proposer une démarche en vue d'atteindre l'objectif sans induire de solution
- > L'objectif appartient au bénéficiaire
- > Le bénéficiaire fixe son objectif en fonction de ses valeurs, son identité, ses capacités
- > Le consultant s'emploie à aider le bénéficiaire à fixer ses objectifs et sous-objectifs spécifique, mesurable, atteignable, réalisable et écologique pour son environnement
- > Les limites du travail d'accompagnement sont définies par la non-disponibilité et ou non-adhérence au travail

### VALEURS

- > L'engagement dans une démarche éthique alignée sur les cadres en vigueur (Articles R.6322-32 à 60). La garantie qualité et le respect de nos engagements
- > Le respect de la personne, accueilli sans jugements, sans présupposé, garantissant ainsi sa dignité et son authenticité. Le respect du consentement, de la confidentialité et de la neutralité.
- > Faire émerger les ressources individuelles et en collectivité : Compétences, capacités, talents pour apporter une réponse optimale aux résultats recherchés

### DEMARCHE

- > Proposition de rendez-vous en face à face "visio conférence ou présentiel"
- > Pratique du coaching en conscience selon une posture basse
- > Adaptation aux personnes handicapées (environnement, approche, protocoles)
- > Selon les besoins du stagiaire, le contenu est adaptable

## CONFIDENTIALITE

- > Le formateur est astreint au secret professionnel lié au contenu des entretiens réalisés avec le stagiaire.

## SITUATION DE HANDICAP

Vous avez besoin d'un aménagement particulier pour accéder ou suivre nos formations, contactez notre référent handicap :

- > **Stéphanie FEBVRE**
- > [contact@mindcara.fr](mailto:contact@mindcara.fr)
- > **Tel : 07 80 98 91 15**

Cette personne-ressource est garante de la qualité de l'accueil, de l'accompagnement et de la prise en compte des besoins particuliers des personnes pendant leur formation. Vous pourrez lors d'un entretien individuel et confidentiel exposer vos besoins.

- \* **Ensemble, trouvons la meilleure solution pour faciliter votre accès à la formation.**



## Contenu de la formation

### Déroulé de la formation -

- > Présentation du formateur
- > Présentation du programme de formation et des modalités
- > Rappeler les objectifs
- > Tour de table de présentation des participants

### Phase découverte (30 minutes à 1h00)

## QUALIFIONS ENSEMBLE VOTRE BESOIN DE FORMATION

Il s'agit d'un rendez-vous découverte sans engagement réalisé soit :

Étude de votre demande en **adéquation** avec vos **besoins**. C'est un **rendez-vous gratuit et sans engagement** qui vous permet de découvrir les modules de formation.

Établir le **format** le plus **adapté** à votre situation et aux besoins.

En fonction de votre contexte la durée peut varier.

**Définir** conjointement les **modalités** nécessaires au bon déroulement de la formation :

- Objectif contextuel.
- Est-ce que la formation est réalisée ou non à distance par exemple.
- Si vous êtes handicapé, je peux fournir une attestation.

Quel est votre besoin professionnel où personnel ?

- > **Connecter et libérer les ressources ?**
- > **Développer vos compétences ?**

Je vous aide à trouver votre financement : Opco, CPF, ANFH, France Travail...



## METHODE MINDCERCLE

Développer la compréhension et les compétences pour favoriser l'usage de l'outil dans un cadre professionnel où personnel

- > Renforcer son interaction au sein de son organisation ou de son entreprise.
- > Pour chacun des cercles :  
Savoir identifier les ressources pour traiter les obstacles et répondre aux enjeux.
- > **Cercle 1** - Positionnement individuel.
- > **Cercle 2** - Positionnement les proches.
- > **Cercle 3** - Positionnement avec les relations professionnelles

### . Objectif visé :

- **Clarté** de la pratique qui est ludique et facile à mettre en place.
- **Segmenter** les domaines de vie selon les 3 cercles au travers desquels, vous utilisez vos propres méthodes et ou protocoles.
- **Co créer** une collaboration active et efficace
- **Définir** des engagements porteurs de succès

## OBJECTIF PEDAGOGIQUE

Développer la compréhension et les compétences des participants en matière d'intelligence comportementale pour favoriser l'émergence des ressources utiles à la réalisation des projets professionnels où personnels.

- > **Élargissement des compétences** : En se formant à une nouvelle méthode, vous pouvez acquérir de nouvelles compétences et techniques qui peuvent enrichir votre boîte à outils. Cela leur permet d'offrir à vos clients une plus grande variété d'approches et de solutions pour répondre à leurs besoins spécifiques.
- > **Adaptabilité** : En apprenant cette nouvelle méthode vous bénéficiez d'une matrice ludique et cohérente. Vous ajuster votre approche en fonction des besoins et des préférences individuels ou en groupe de vos clients, ce qui renforce votre efficacité.
- > **Épanouissement personnel** : En se formant à une nouvelle méthode, vous pouvez également bénéficier d'une croissance personnelle et d'un développement continu. Cela peut vous aider à approfondir certains champs comme la psychologie comportemental.
- > **Évolution professionnelle** : La formation à cette nouvelle méthode peut ouvrir de nouvelles opportunités professionnelles telles que la spécialisation dans la gouvernance des ressources pour atteindre un résultat spécifique, le leadership de programmes de formation, la consultation en entreprise, etc.



- > **Vision Mincercle** : La gouvernance des pensées, comprendre les implications des croyances et leurs conséquences positives ou négatives. Qui pilote quel sont les cadres en place et quels sont leurs modes de fonctionnement.
  - Exercice collectif et création d'atelierObjectif : comment appréhender la gouvernance des pensées et établir leurs classements.
- > **Cercle 1, 2,3** : découverte de l'utilisation et des outils : frontière, ressources, intentions, obstacles, détachement. Approfondissement des interactions et de la recherche d'équilibre.
  - Exercice individuel et création d'ateliers.Objectif : savoir segmenter les pensées et faire travailler sur les visuels.
- > **Inclusion des protocoles** ou des cours avec la méthode Mindcercle : Savoir introduire vos protocoles ou vos cours au travers de la matrice Mindcercle. Apprendre à votre client ou aux membres de la formation à structurer et à créer des repères qui font sens pour débiter une routine par exemple.
  - Exercice individuel et création d'ateliersObjectif : savoir préparer son client et lui transmettre une organisation pérenne en fonction des besoins individuels et ou collectifs.
- > **Questionnaire d'évaluation : Exemple**
  - Comment comptez-vous intégrer les principes de la méthode Mincercle dans vos processus de travail ?
  - Quels sont les principaux éléments de votre plan d'action pour mettre en œuvre cette nouvelle méthode ?
  - Quels sont les défis potentiels que vous pourriez rencontrer lors de la mise en œuvre de ces stratégies et comment prévoyez-vous de les surmonter ?

## Programme de la formation



### JOUR 1

#### Présentation de la formation

- Présentation du formateur
- Présentation du programme de formation et des modalités
- Rappeler les objectifs
- Tour de table de présentation des participants

#### Cercle 1 – Positionnement individuel par rapport à l'équipe

#### Module 1

##### Point 1 – Faire connaissance et se présenter

- Point météo – Jeux de carte – Tour de table
- Éclaircissement sur les fonctions de chacun
- Distribution des carnets à usage individuel

##### Point 2 – Positionnement individuel –

- Travail sur le Filtre où la Frontière
- Travail sur les boîtes : ressources, intentions, obstacles
- Travailler le basculement des boîtes

##### Techniques de positionnement pour savoir :

- Se représenter
- Identifier ses ressources, intentions, obstacles
- Partager des succès et développer les ancrages positifs
- Partager les obstacles et les traiter grâce aux ressources
- Poser des intentions claires en lien avec les ressources
- Utiliser le système de fonctionnement des boîtes

Cercle 2 – Positionnement avec les proches

Module 2

**Point 1 – Définition de sa position avec ses proches :**

- Atelier pour renforcer le mode de fonctionnement des boîtes
- Travail sur le cercle 2
- Travail sur les boîtes : ressources, intentions, obstacles
- Travailler le basculement des boîtes

Techniques de positionnement pour savoir :

- Clarifier les besoins et les attentes individuelles et collectives
  - Boîte à intentions et ressources
- Alignement ou réalignement des partages
  - Filtre où Frontière – Boîte à ressources et intentions
- Travail sur les domaines : ressources, intentions, obstacles
- Travailler le basculement des boîtes
- Comment inclure la méthode Mindcercle dans votre pratique

**Point 2 - Communication :**

- Atelier pour renforcer le positionnement

Techniques de positionnement pour savoir :

- Poser ses limites sereinement – Filtre où Frontière
- Mobiliser ses ressources et passer à l'action – Boîte à ressources et intentions
- Encourager la flexibilité et la distance émotionnelle -Lâcher-prise

**JOUR 1- QCM – Évaluation des acquis**



Cercle 2 – Positionnement avec les relations

**Point 1 – Communication efficace :**

- Atelier immersif renforcer la communication interactive dans différents domaines : Professionnel, personnel
- Travail sur le cercle 3
- Travail sur les boîtes : ressources, intentions, obstacles
- Travailler le basculement des boîtes

Techniques de positionnement pour savoir :

- Clarifier des intentions, objectifs, enjeux – Boîte à ressources, intentions, obstacles
- S'aligner où se réaligner sur de ses intentions - Filtre où frontière, Boîte à ressources, Intentions
- Travailler sur les domaines : ressources, intentions, obstacles
- Travailler le basculement des boîtes
- Inclure la méthode Mindcercle dans ses missions professionnelles

**Point 2 – Les intentions à venir :**

- Atelier immersif pour motiver un projet spécifique

Techniques de positionnement pour savoir :

- Visualiser un projet spécifique en lien avec ses ressources
- Ressentir les émotions positives liées au projet en lien avec ses ressources
- Identifier les obstacles

**JOUR 2 - QCM – Évaluation des acquis**

## Tarif et demande de devis

- > Le prix varie selon votre besoin en présentiel : **entre 1 080€ HT et 850,00€ HT**
- > Le prix individuel par jour (pour un groupe minimum de 6 personnes) : **142,00€ HT**
- > C'est un prix journée **hors frais de déplacement, d'hôtel et de restauration**
- > Maximum de personnes : **8**
- > Contact : **Stéphanie FEBVRE**
- > Mail : **contact@mindcara.fr**
- > Mobile : **07 80 98 91 15**

Au plaisir de vous accompagner dans  
ce qui fait sens pour vous